

## Институт лингвистики РГГУ

### Правила оформления курсовых и дипломных работ

#### 1. Формальные аспекты

Курсовые и дипломные работы печатаются на листе формата А4. Поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1,5 см. Размер шрифта в основном тексте — 13. Рекомендуемый шрифт — Times New Roman, междустрочный интервал — 1,5. Основной текст выравнивается по ширине страницы.

Структура курсовой / дипломной работы:

1. титульный лист;
2. оглавление;
3. основной текст (введение, не менее 2–3 глав, заключение);
4. список сокращений/гloss (если необходимо);
5. список использованной литературы;
6. приложения (если необходимо; можно также разместить их после основного текста).

Образец оформления титульного листа см. в Приложении 1.

Страницы в тексте обязательно должны быть пронумерованы. То же касается языковых примеров, таблиц, графиков и иллюстраций.

Сноски постраничные, нумерация сносок сплошная.

Рекомендуемые объёмы (без учёта титульного листа, списка литературы и приложений): курсовая работа — 25–30 страниц, бакалаврская работа — 50 страниц, дипломная работа специалиста — 60 страниц.

#### 2. Типографика

Для оформления работы пользуйтесь техническими средствами текстового редактора (MS Word или его аналога). Не применяйте пробелы для оформления абзацного отступа и выравнивания по центру, а используйте соответствующие возможности форматирования. Оформляйте заголовки при помощи стилей: это позволит вам создать автоматическое оглавление (см. [обучающее видео](#)).

Языковые примеры в тексте выделяйте *курсивом*; фрагменты внутри примеров, на которые надо обратить внимание, выделяйте **полужирным** шрифтом. Грамматические пометы в глоссах оформляйте МАЛЫМИ ПРОПИСНЫМИ.

Обратите внимание на некоторые принципы русской типографики, соблюдение которых сделает Ваш текст красивым:

- 1) соблюдайте [правила постановки пробела рядом со знаками препинания](#);
- 2) различайте длинное тире (—; ставится между словами в предложении, отделяется пробелами), короткое тире (–; ставится между числами, не отделяется пробелами) и дефис (-; ставится внутри сложных слов, не отделяется пробелами); подробнее см. [«Ководство» Артемия Лебедева](#);
- 3) десятичный разделитель — запятая; между группами из 3 разрядов ставится неразрывный пробел: 15 473,12;
- 4) в качестве основных кавычек используйте ёлочки «», в качестве кавычек внутри кавычек — лапки („“); вокруг перевода примеров ставьте марровские кавычки (‘’); подробнее см. на сайте [Грамота.Ру](#);

5) правильно используйте [буквенные наращивания после числительных](#): 2-е лицо, 2-му лицу, но 153 лексемы, в XIX веке; количественные числительные, обозначающие небольшие числа, в тексте лучше писать прописью: *четыре примера* и т. п.

б) отделяйте инициалы друг от друга и от фамилии неразрывными пробелами: А. С. Пушкин (не А.С. Пушкин, А.С.Пушкин).

В сложных случаях обращайтесь к [«Справочнику издателя и автора»](#) А. Э. Мильчина и Л. К. Чельцовой (М., 2014).

### 3. Оформление списка использованной литературы и ссылок

Основные принципы оформления списка литературы:

1) в список литературы включаются только работы, на которые есть ссылки в тексте, а не все книги и статьи, так или иначе имеющие отношение к теме;

2) список литературы сортируется по алфавиту; сперва следуют источники в кириллической графике, затем — источники в латинской графике; источники в нелатинской графике встраиваются в латинскую часть списка по алфавиту их транслитерации.

Бондарко Л. В., Вербицкая Л. А., Гордина М. В. 1991. *Основы общей фонетики*.

СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета.

Зализняк А. А., Янин В. Л. Берестяные грамоты из новгородских раскопок 2011 и 2012 гг. *Вопросы языкознания* 4. 3–16.

Тестелец Я. Г. 2001. *Введение в общий синтаксис*. М.: РГГУ.

Blevins, Juliette. 2004. *Evolutionary phonology*. Cambridge: Cambridge University Press.

Baker, Mark, Kyle Johnson & Ian Roberts. 1989. Passive arguments raised. *Linguistic Inquiry* 20. 219–251.

McCarthy, John J. & Alan S. Prince. 1999. Prosodic morphology // John A. Goldsmith (ed.), *Phonological theory: The essential readings*, 238–288. Malden, MA & Oxford: Blackwell.

Не существует единственно правильного оформления ссылок и списка литературы, но главное, чтобы принципы, используемые в пределах одной работы, были едины и не знали исключений. При выборе варианта оформления лучше ориентироваться на правила, принятые в авторитетных журналах по лингвистике. Стандартами, претендующими на общность для всех областей знаний, следует пользоваться с осторожностью.

За основу рекомендуем взять [Unified style sheet for linguistics](#), который постепенно приобретает популярность в ведущих международных журналах по лингвистике. К сожалению, ссылки на русскоязычные источники, оформленные по этому образцу, смотрятся не вполне традиционно, но поскольку библиография в большинстве работ по лингвистике содержит ссылки как на русские, так и на иноязычные источники (в большинстве своём — англоязычные), то по крайней мере одна из её частей неизбежно будет выглядеть нестандартно.

Как возможный вариант оформления списка литературы можно предложить некоторый разумный компромисс между русскоязычной и англоязычной традицией:

Автор(ы). Год. *Название книги*. Город: Издательство.

Автор(ы). Год. Название статьи. *Название журнала* Номер. Первая страница–  
Последняя страница.

Автор(ы). Год. Название статьи // Редакторы (ред./ed(s).), *Название сборника*, Первая страница–Последняя страница. Город: Издательство.

Автор(ы). Год. Название статьи. Интернет-адрес (Дата посещения сайта).

Первая строка записи в списке литературы оформляется с использованием абзацного выступа (а не отступа).

Первый или единственный автор / редактор в англоязычном списке литературы указывается в формате Фамилия, Имя (с запятой); все остальные авторы / редакторы — в формате Имя Фамилия (без запятой). Авторы / редакторы разделяются запятыми, перед последним автором / редактором ставится амперсанд (&). В русскоязычном списке литературы все авторы / редакторы указываются в формате Фамилия И. О. и разделяются запятыми.

Курсивом обозначается то, что можно подержать в руках (книга или журнал). В англоязычных ссылках капитализуются все неслужебные слова в названиях журналов; в названиях статей и книг используется обычная капитализация (только первое слово, слова после точек и двоеточий, имена собственные).

Ссылки на литературу в основном тексте оформляются в квадратных скобках (NB: в англоязычной литературе приняты круглые скобки) в формате [Автор(ы) Год]. Если авторов три и более, можно использовать формат [Первый автор и др. / et al. Год] Если вы приводите точную цитату, указывайте также страницу в формате [Автор(ы) Год: Страница (-ы)]; то же желательно делать и при пересказе конкретных мест:

Этой проблеме посвящена книга [Blevins 2004].

Отмечается, что «признак контроля сочинительного сокращения почти эквивалентен признаку оформления им. п.» [Тестелец 2001: 324].

Некоторые исследователи предлагают различать понятия вариантности и вариативности [Бондарко, Вербицкая, Гордина 1991: 141].

*или*

Некоторые исследователи предлагают различать понятия вариантности и вариативности [Бондарко и др. 1991: 141].

#### 4. Разное

Примеры на языках, использующих не латиницу и не кириллицу в качестве систем письма, записываются в оригинальной графике и латиницей (в стандартной транслитерации, принятой для соответствующего языка) или только латиницей, но не только в оригинальной графике, поскольку курсовую / дипломную работу будут читать и неспециалисты. Исключение может быть сделано для греческого письма.

В работах, посвященных грамматике, языковые примеры должны быть отгlossированы с использованием [Лейпцигских правил гlossирования](#). Примеры снабжаются сквозной нумерацией. В конце работы приводится список гloss.

В примерах, взятых из [Национального корпуса русского языка](#), должны быть указаны источники. Например:

- (1) Хожу я по полям безмолвным, питаю себя черными исчадиями моего воображения. [Г. П. Каменев. Инна (1804)]

## 5. Полезные ссылки

Для того, чтобы легко вводить нужные, но отсутствующие на обычной раскладке клавиатуры символы (длинное тире —, короткое тире –, стрелка вправо →, неразрывный пробел и т. п.), пользуйтесь типографской раскладкой Ильи Бирмана (<http://ilyabirman.ru/projects/typography-layout/>; [https://ru.wikipedia.org/wiki/Типографская\\_раскладка\\_Ильи\\_Бирмана](https://ru.wikipedia.org/wiki/Типографская_раскладка_Ильи_Бирмана))

Общие принципы оформления лингвистических работ сформулированы Мартином Хапельматом в [Generic Style Rules for Linguistics](#).

Полезные инструкции по оформлению текстов можно найти [на сайте издательства Language Science Press](#).

P.S. Если вам не нравятся какие-то из инструкций, данных выше, вы вольны их игнорировать — но игнорирование должно быть обдуманым. Например, если вам больше нравятся принципы оформления, принятые в каком-то авторитетном лингвистическом журнале, будь то *Language*, *Linguistic Inquiry*, *Вопросы языкознания* или что-то ещё, вы имеете полное право им следовать полностью или в каких-то аспектах, но будьте последовательны в своих решениях.

**Приложение 1. Образец титульного листа**  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИНСТИТУТ ЛИНГВИСТИКИ**  
Кафедра русского языка

Курсовая работа

студентки II курса  
отделения фундаментальной и прикладной лингвистики  
Андреевой Анны Александровны

**УПОТРЕБЛЕНИЕ СРАВНИТЕЛЬНЫХ СОЮЗОВ**  
*СЛОВНО, ТОЧНО И БУДТО*  
**В РУССКОЙ ПОЭЗИИ XIX ВЕКА**

Научный руководитель:  
доктор филологических наук, профессор  
А. А. Астафьев

Москва, 2015